

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования № _____

п. Октябрьский
Чердаклинский район
Ульяновская область

" ____ " _____ 20__ г

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Октябрьский детский сад «Василёк», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "27" июля 2017 г. № 3217, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МДОУ Октябрьский детский сад «Василёк» Махмутовой Лилии Рафисовны, действующего на основании Устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя/законного представителя) именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса) Именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по содержанию, воспитанию, обучению, оздоровлению и уходу за ребенком.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. ДОУ работает по режиму пятидневной рабочей недели с пребыванием воспитанников 10,5 часов с 07.30 до 18.00 и календарным временем посещения – круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные). В учреждении имеется дежурная группа, принимающая детей с 7.00; в летний период в детском саду возможно объединение групп.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности. (направленность группы: общеразвивающая)

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых оформляются отдельным договором об оказании платных дополнительных

образовательных услуг.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в создании и деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее

реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием в соответствии с возрастом, согласно государственным санитарным эпидемиологическим правилам и нормам. Время приема пищи: завтрак - 08.30-08.40 час.; обед – 11.40-12.10 час.; полдник – 15.20-15.35 час.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по разновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно

мобильных телефонов

драгоценных украшений

игрушек, принесенных из дома.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Соблюдать режим дня, установленный в образовательной организации, относительно времени пребывания ребёнка.

2.4.6. В письменной форме информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации не менее, чем за 3 дня, а в случае его болезни информировать в течение одного рабочего дня с момента заболевания; о намерении привести ребёнка в образовательную организацию после его отсутствия – за один рабочий день до дня выхода до 12-00 часов по телефону:

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Приводить ребёнка в образовательную организацию без признаков простудных и иных заболеваний в установленное время в чистом опрятном виде, с аккуратно подстриженными и прибранными волосами. Одежда и обувь ребёнка должна соответствовать сезонным условиям, индивидуальным особенностям, возрасту ребёнка.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Родители (законные представители) воспитанника должны указать в пункте 6.8 настоящего Договора исчерпывающий перечень лиц, которым они доверяют передавать и забирать ребёнка из образовательной организации.

2.4.10. Соблюдать правила по технике безопасности в образовательной организации, в том числе не загромождать въезд и не въезжать на территорию образовательной организации на личном (служебном и т.д.) автотранспорте.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ульяновской области и муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области и составляет 154 рублей 00 коп. за один посещенный ребенком день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 10-го числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.4. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом действующим законодательством Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

Размер платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в Учреждении устанавливается Учредителем в

соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребёнком в Учреждении оплачивает Учредитель, родительская плата не устанавливается:

1) в случае, если один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, является военнослужащим, лицом, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции (далее - военнослужащие), принимающим участие в проведении специальной военной операции либо членом семьи военнослужащего, принимающего участие в проведении специальной военной операции - на период участия военнослужащего в специальной военной операции;

2) в случае, если один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации либо является членом семьи гражданина, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - до окончания прохождения этим родителем (законным представителем) либо этим гражданином военной службы в период мобилизации.»

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента достижения школьного возраста

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Стороны определили, что помимо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника, а именно:

право приводить Воспитанника в образовательную организацию, а также забирать его из образовательной организации имеют следующие лица:

1) _____
_____,
(Ф.И.О. полностью)
паспорт _____ серии _____
№ _____ выдан: _____
« _____ » _____ г. Дата
рождения: _____, проживает по адресу:

телефон: _____, являющийся по отношению к
Воспитаннику: _____.

(В случае отсутствия лиц, имеющих право приводить и забирать Воспитанника из образовательной организации, в подпунктах 1-3 пункта 6.8 настоящего Договора необходимо указать «отсутствует»)

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение Октябрьский
детский сад «Василёк»
Адрес: 433431 Ульяновская область,
Чердаклинский район, п. Октябрьский,
ул. Студенческая, д. 22
ОКПО 25340642
ОГРН 1027301110924
ИНН 7323004492
КПП 732301001
БИК 017308101
КБК 000000000000000000131
ОКТМО 73656406
р/с 40701810573081000014
л/с 20573260890 ОТДЕЛЕНИЕ
УЛЬЯНОВСКА Г УЛЬЯНОВСК
Тел. 8-84231-5-15-59
Заведующий МДОУ
_____ Л.Р.Махмутова

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))
Паспорт серия _____
Номер _____
Выдан _____

« _____ » _____ г.
Адрес места жительства: _____

Телефон: _____
_____/_____/_____
(подпись)

м.п.

До момента подписания договора, я _____
(фамилия, инициалы родителя (законного представителя))

ознакомлен (а) с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, постановлением администрации муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области о размере платы за присмотр и уход за детьми, а также режимом работы образовательной организации, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2-й экземпляр договора мною получен

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (_____)
подпись инициалы, фамилия.